

# Stadt Sternberg

## Niederschrift

---

### **ord. Sitzung des Ausschusses für Sozial- u. Bildungswesen Sternberg**

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 21.11.2022
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:45 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Magistratzimmer/Rathaus, Am Markt 1, 19406 Sternberg

---

#### **Anwesend**

##### Vorsitz

Kathrin Haese

##### Mitglieder

Marion Müller

Matthias Ratke

##### Sachkundige Einwohner

Manuela Zissler

Annett Wendland

Marina Schmuhl

##### Gäste

Andrea Brand

##### Verwaltung

Rebekka Kinetz

#### **Abwesend**

##### Mitglieder

Irene Werner

unentschuldigt

##### Gäste

Annett Laß

entschuldigt

Anja Münchow

entschuldigt

Uta Sauer

unentschuldigt

# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.10.2022
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Vorbereitung Kindertag
- 6 Gestaltung Spielplatz Am Serrahnsbach
- 7 Informationen zum Projekt "Jugend entscheidet"
- 8 Sonstiges

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung und Begrüßung

Frau Haese eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder, Frau Brand vom Hort sowie Frau Kinetz von der Verwaltung.

---

### 2 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

---

### 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.10.2022

Die Sitzungsniederschrift wird einstimmig genehmigt.

---

### 4 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend, womit die Fragestunde nicht in Anspruch genommen wird.

---

### 5 Vorbereitung Kindertag

Das Kinderfest findet wie geplant am 01. Juni 2023, von 10.00-13.00 Uhr, auf dem Sportplatz in der Seestraße statt.

Es haben bereits viele Vereine zugesagt, das Kinderfest tatkräftig zu unterstützen. Frau Brand teilt mit, dass der Hort einen Stand mit Spielstationen betreuen wird. Sie bittet darum, die Lehrer der Grundschule mehr mit einzubeziehen. Frau Haese wird dies bei der nächsten Sitzung des Schulfördervereins mit ansprechen. Frau Brand regt an, die Eröffnung durch das Tanzatelier machen zu lassen, da viele Kinder des Hortes dort mitwirken und dies eine schöne Gelegenheit ist, ihr Können zu präsentieren. Frau Haese wird dies mit Sarah Schröder besprechen. Der Flyer an die Eltern und weiteren Unterstützer des Festes soll auch an Schule und Hort gesendet werden. Frau Brand wird es noch in die Elternpost mit aufnehmen.

Auch in diesem Jahr wird es eine Essenversorgung, gegen einen geringen Unkostenbeitrag, geben. Die Höhe ist noch nicht bekannt, da noch Gespräche beim DRK ausstehen.

---

### 6 Gestaltung Spielplatz Am Serrahnsbach

Frau Haese zeigt Bilder der vorhandenen Spielgeräte auf dem Spielplatz am Serrahnsbach. Es wird geprüft, ob die Spielgeräte unbeschadet ins Rondell umgestellt werden können. Das Baumhaus ist so marode, dass es entfernt werden soll. Frau Haese bittet darum, das TÜV-Gutachten für den Spielplatz einzusehen. Hier sollte im Frühjahr ebenfalls ein Arbeitseinsatz stattfinden, um die alten Spielgeräte zu streichen und herzurichten. Im Haushalt der Stadt Sternberg sind für Spielplätze 15.000 Euro eingestellt. Hier soll geguckt werden, ob u.a. ein neues

Spielhaus und ein Sandkasten neu angeschafft werden können.  
Frau Haese will die Eigentümer der umliegenden Wohnblöcke ansprechen, ob Sie die Maßnahme mit finanziellen Mittel unterstützen können. Da es ein städtisches Grundstück ist, übernimmt der Bauhof der Stadt die Pflege.

Es wird angeregt, wieder Werbung für Arbeitseinsatz und Frühjahrsputz zu machen, um möglichst viele Sternberger anzusprechen.

---

## 7 Informationen zum Projekt "Jugend entscheidet"

Am 03.11.2022 erfolgte ein Treffen der Jugendlichen von „Jugend entscheidet“ mit dem Verein Dialog & Action. Hier ging es vorrangig um die Öffnungszeiten des Jugendclubs.

Das Schülercafé an der KGS wird wieder von der Förderschule betrieben und dient damit nicht mehr als Aufenthaltsraum für die Schüler (vorrangig) der 11. und 12. Klasse.

Die personelle Absicherung des Jugendclubs gestaltet sich schwierig. Daher hatte der Verein darum gebeten, den Bedarf an der Schule zu ermitteln. Frau Lara Moschinski teile daraufhin mit, dass der Bedarf von 8.00 bis 20.00 Uhr besteht. Dies kann auf die Tage Montag, Donnerstag und Freitag begrenzt werden.

Dialog & Action hat eine Testphase zugesagt. Diese soll mit den oben genannten Öffnungszeiten von Januar bis Februar (eventuell Verlängerung wegen der Ferien auf März) 2023 erfolgen.

Es wird angeregt, Frau Langpap als Schulleiterin mit einzubeziehen.

Im Ausschuss konnte nicht abschließend geklärt werden, ob die Schüler in den Freistunden das Schulgelände überhaupt verlassen dürfen. Ebenfalls soll geklärt werden, ob das Foyer in der KGS wieder genutzt werden kann. In der Vergangenheit gab es die Möglichkeit.

Herr Ratke unterstützt dies. Es wäre vom Zeitaufwand effektiver, am Vormittag Räume der KGS zu nutzen und in den Nachmittagsstunden dann den Jugendclub. Frau Haese regt an, eventuell das Foyer etwas ansprechender zu gestalten, als nur mit 3 Tischen und Stühlen, u.a. durch ein paar Sitzsäcke.

Frau Haese wird mit Frau Langpap sprechen, um die Vorschläge und rechtlichen Vorgaben abzuklären.

---

## 8 Sonstiges

Es erfolgt keine weitere Beratung.

Neuer Termin: 16.01.2023

Frau Haese schließt die Sitzung um 19.45 Uhr und verabschiedet alle Anwesenden.

Vorsitz:

Protokollführung:

---

Kathrin Haese

---

Marina Schmuhl