

### **ord. Sitzung des Ausschusses für Sozial- u. Bildungswesen Sternberg**

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 20.03.2023
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:40 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Magistratzimmer/Rathaus, Am Markt 1, 19406 Sternberg

---

#### **Anwesend**

##### Vorsitz

Kathrin Haese

##### Mitglieder

Marion Müller

##### Sachkundige Einwohner

Manuela Zissler

Annett Wendland

Marina Schmuhl

##### Gäste

Andrea Brand

Viola Petra Marx

Nadin Schröder

Vertretung für: Anja Münchow

##### Verwaltung

Rebekka Kinetz

#### **Abwesend**

##### Mitglieder

Matthias Ratke

unentschuldigt

Irene Werner

unentschuldigt

##### Gäste

Annett Laß

unentschuldigt

Anja Münchow

entschuldigt

Uta Sauer

unentschuldigt

#### **Gäste:**



# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.02.2023
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Beratung und weitere Planung Kindertagveranstaltung
- 6 Sonstiges

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung und Begrüßung

Frau Haese eröffnet die Sitzung und begrüßt alle anwesenden Ausschussmitglieder, Frau Schröder (stellv. Kitaleiterin) und Frau Brand (Hortleitung) sowie Frau Kinetz von der Verwaltung. Frau Werner und Herr Ratke sind nicht anwesend.

---

### 2 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

---

### 3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.02.2023

Die Sitzungsniederschrift wird einstimmig gebilligt.

---

### 4 Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Anfragen.

---

### 5 Beratung und weitere Planung Kindertagveranstaltung

Frau Haese informiert über die Beratung der letzten Sitzung. Eine Verlegung der Kindertagsveranstaltung auf den Nachmittag hat der Ausschuss abgelehnt. Sie möchten möglichst allen Kindern eine Teilnahme ermöglichen und dies wird durch die Busabfahrtszeiten für die Schüler erschwert.

Ab 9.00 Uhr beginnt der Umzug an der Schule. 9.30 Uhr ist dann Beginn auf dem Sportplatz.

Das Mittagessen wird wieder durch die Küche des DRK-Seniorenzentrums gewährleistet. Hier ist wieder ein Unkostenanteil von 1,00 Euro pro Mahlzeit zu entrichten. Dieser wird durch die Einrichtung eingesammelt. Die Getränke bringen die Kinder selber mit.

Frau Haese weist auf die Aufsicht an den Hüpfburgen hin.

Frau Marx teilt mit, dass die Aufsicht durch die Lehrer erfolgt.

Frau Schmuhl hat bezüglich der Aufsicht der Spielstände ein Schreiben an die KGS verfasst, welches sie vorträgt. Das Schreiben wird durch die Verwaltung an Frau Langpap versandt.

Die Preise für das Glücksrad werden durch die Stadtverwaltung besorgt.

Die Betreuung des Glücksrades durch Frau Quandt und Frau Lahl wird Frau Haese erfragen.

Frau Haese wird mit Frau Peters sprechen, ob die Eröffnung des Kinderfestes durch die Kinder des Tanzstudios erfolgen kann.

Die Kitas haben erneut erklärt, dass sie sich aus der Planung und Teilnahme

zurückziehen. Sie feiern den Kindertag in der Einrichtung, damit alle Kinder gemeinsam daran teilnehmen können.

Frau Haese ergänzt, dass es eine weitere Kinderveranstaltung geben wird, die von Frau Bohne organisiert wird, ähnlich dem Osterfest.

Frau Brand schlägt vor, einen Ortswechsel für den Kindertag vorzunehmen. Hier würde sich der Sportplatz der Grundschule anbieten, welcher durch alle besser zu erreichen ist. Als Regenvariante könnte dann auch die Sporthalle genutzt werden. Der Ausschuss legt fest, dass dies für das nächste Jahr berücksichtigt werden soll.

Frau Haese bespricht zur nächsten Sitzung den Aufbau und Toilettenbereitstellung.

---

## 6 Sonstiges

Frau Haese informiert kurz über den Stand der zu beschaffenden Spielgeräte. Die alte Schaukel, die bei den Bauarbeiten beschädigt wurde, soll abgebaut und an die „Schrottaktion“ der Grundschule gegeben werden. Hierbei wird für ein neues Bodentrampolin gesammelt.

Der Ausschuss legt fest, dass Herr Karrasch Fördermittel bei der PON-Stiftung sowie bei der Stiftung für Denkmalschutz, Heimatpflege und Kultur in Sternberg einwerben soll. Mit den Fördermitteln sollen zusätzlich ein Sandkasten und 2 Sitzbänke finanziert werden.

Frau Haese informiert, dass am 30.03.2023 eine Versammlung der Fraktionsvorsitzenden geplant ist. Hier soll die Besetzung der freiwerdenden Stellen von Frau Haese beraten.

Frau Haese schließt die Sitzung um 19.40 Uhr und verabschiedet alle Anwesenden.

Vorsitz:

Protokollführung:

---

Kathrin Haese

---

Rebekka Kinetz