Gemeinde Dabel

Niederschrift

ord. Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur, Soziales und Tourismus Dabel

Sitzungstermin:	Dienstag, 20.06.2023
Sitzungsbeginn:	18:00 Uhr
Sitzungsende:	19:30 Uhr
Ort, Raum:	Kita "Sankt Martin" Dabel, Wilhelm-Pieck-Straße 20a, 19406 Dabel

Anwesend

Vorsitz
Norbert Peters

Mitglieder
Burghild Bretschneider
Sandra Zielke
Stefan Suhr

Sachkundige Einwohner
Michael Kleimenhagen
Fred Küken

Abwesend

Sachkundige Einwohner
Madeleine Sarnow unentschuldigt

Gäste:

Frau Maria Richert	Kita St. Martin
Herr Marc Schüttpelz-Brandt	Gemeindevertreter
Herr Jens-Uwe Kröger	

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung und Begrüßung

2 Bestätigung der Tagesordnung

3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.02.2023

4 Einwohnerfragestunde

5 Beratungen

5.1 Themen der Kita St. Martin

5.2 Spielplätze in Dabel

5.3 Nutzung Sporthalle

6 Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung und Begrüßung

Herr Peters eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und erläutert den Grund für die Verlegung der Sitzung in das Feuerwehrgerätehaus.

2 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

3 Billigung der Sitzungsniederschrift vom 21.02.2023

Zur Sitzungsniederschrift vom 21.02.2023 gibt es inhaltlich keine Anmerkungen außer, dass Herr Jörg Neumann bei der letzten Sitzung laut Protokoll anwesend war, er aber gar nicht teilgenommen hatte.

4 Einwohnerfragestunde

Durch die anwesenden Gäste wurden keine Fragen bzw. Probleme vorgetragen.

5 Beratungen

5.1 Themen der Kita St. Martin

Frau Richert stellte sich kurz vor und erklärte, dass sie seit März 2023 als kommissarische Leiterin der Kita eingesetzt sei und davon ausgeht, dass sie im Juli 2023 zur Leiterin ernannt wird. Sie erläuterte, dass sie grundsätzlich bereit ist, den Sozialausschuss auch in der Kita zu empfangen, sich zunächst aber noch unsicher gewesen sei, zumal sie auch keine Rückmeldung vom Kita-Träger erhalten habe.
Sie wurde darüber informiert, dass der Besuch lediglich dazu gedacht war, sich gegenseitig kennen zu lernen, sich einmal die Räumlichkeiten anzusehen und eventuell bestehende Probleme, bei denen die Gemeindevertretung Unterstützung geben kann, vor Ort zu besprechen.
Frau Richert erklärte weiter, dass sie es schade findet, dass die Kita nicht in die Ausgestaltung der Dorffestspiele mit einbezogen wurde.
Frau Zielke erläuterte, dass dem Vorbereitungsteam für Dorffestspiele die Info erhalten hätte, dass sich die Kita in diesem Jahr noch nicht beteiligen möchte, da man sich noch in der „Findungsphase“ befände. Unabhängig davon habe man aber einer Mitarbeiterin der Kita gebeten, mitzuteilen, dass sich die Kita mit einer Mal- und Bastelstraße beteiligen könne. Leider sei keine Reaktion erfolgt.
Frau Richert bat weiter um Informationen zum Thema Hort. Ihr sei bekannt, dass in der Vergangenheit darüber gesprochen wurde, den Hort in die Schule zu verlegen.
Ihr wurde erläutert, dass das nicht vorgesehen ist, da es ja unterschiedliche Träger der Schule und der Kitas gibt und die Schule dieses räumlich auch nicht hergibt.

Ab dem Schuljahr 2023/2024 ist sichergestellt, dass der Bus, welcher die Hortkinder in die Kita „Kunterbunt“ fährt, direkt vor der Kita hält. Eine entsprechende Haltestelle wird errichtet.
Auf Nachfrage erklärte Frau Richert, dass die Kita personell gut ausgestattet ist. Die Einstellung eines/einer neuen Mitarbeiter/-in sei für den 01.09. 2023 vorgesehen. Eine Mitarbeiterin befindet sich zurzeit im Mutterschutz und anschließend in Elternzeit. Diese nur befristete Stelle könne man wohl nicht besetzen.
Die Krippenplätze in der Einrichtung sind alle besetzt.
Probleme, bei denen evtl. Unterstützung benötigt wird, gibt es nicht.

5.2 Spielplätze in Dabel

Herr Peters trägt vor, dass es zurzeit in Dabel 2 Spielplätze gibt und im OT Holzendorf ein weiterer entsteht.
Der Spielplatz am Holzendorfer See wurde neu errichtet. Die Spielgeräte stehen, die Abnahme durch einen Prüfer soll demnächst erfolgen.
Es wurde vorgetragen, dass sich keine Absperrung um die Spielgeräte befindet und die Geräte bereits voll genutzt werden.
Herr Peters wurde gebeten, den Bürgermeister zu informieren, damit bis zur Abnahme wieder eine Absperrung angebracht wird.
In Holzendorf wurde noch nicht mit dem Aufbau der Spielgeräte begonnen, da eine Spende zum Erwerb eines weiteren Spielgerätes angekündigt worden ist. Es soll dann noch ein Kletterturm erworben und aufgebaut werden.
Herr Suhr trug vor, dass es aus seiner Sicht möglich ist, die bereits vorhandenen Spielgeräte aufzubauen. Die Maße für den noch zu beschaffenen Kletterturm sind bekannt und können bereits mit in die Planung der Standorte der einzelnen Geräte einbezogen werden. Außerdem müsse ja auch noch eine Umzäunung aufgestellt werden. Wenn jetzt nicht mit der Vergabe und Ausführung der Arbeiten begonnen wird, wird es wohl in diesem Jahr wieder nichts.
Bezüglich des Spielplatzes am Herrenweg erklärte Herr Peters, dass nach Aussage des Bürgermeisters bereits Sand zum Auffüllen des Sandkastens und des Bodens unter den Schaukeln usw. bestellt sei.
Mehrere Anwesende erklärten, dass der Spielplatz insgesamt dringend saniert werden müsste. Zunächst muss dringend die Hecke geschnitten (zum jetzigen Zeitpunkt nur Formschnitt, später dann Kürzung der Hecke) und der Rasen gemäht werden. Der Papierkorb muss regelmäßig geleert werden.
Die Bänke müssen dringend repariert bzw. erneuert werden. Viele Eltern hätten den Wunsch geäußert, dass eine überdachte Sitzgruppe (Bänke und Tisch) aufgestellt werden sollte. Außerdem fehlten Spielgeräte für unter 3-jährige Kinder.
Frau Zielke hat sich bereit erklärt, entsprechende Vorschläge für Geräte zusammen zu stellen.

5.3 Nutzung Sporthalle

Alle Mitglieder wurden nochmals darüber informiert, dass sich zwischenzeitlich Herr Werner Küster bereit erklärt hat, den Schlüssel für die Sporthalle zu verwalten. Er wird bei Bedarf die Turnhalle auf- und abschließen und sich jeweils vom ordnungsgemäßem Zustand überzeugen.
Das ist auch den Vereinen bekannt gegeben worden, wird jedoch nicht angenommen.
Frau Bretschneider erklärte, dass das wohl daran liegt, dass laut Gebührensatzung für die Nutzung der Turnhalle eine Gebühr von 10,00 Euro je Stunde erhoben wird.

Für den Karnevalverein, dessen Garden (Minigarde, Funkengarde, Prinzengarde, Tanzpaar, Herrenballett) in der Regel von Freitagabend bis Sonntagmittag trainieren, würden das wöchentliche Ausgaben von ca. 100,00 Euro bedeuten.
Für die Nutzung des Trainingsraumes im Gemeindehaus entstehen keine Gebühren.
Die Gebührensatzung sollte geprüft und evtl. überarbeitet werden.

6 Sonstiges

- Steg Holzendorfer See
Es wurde vorgetragen, dass der Steg dringend überprüft werden muss.
Einige Planken sind wohl auszutauschen und diverse Schrauben nachzuziehen.
- Beschilderung in der Gemeinde
Die Beschilderung (Hinweisschilder) in der gesamten Gemeinde ist teilweise nicht mehr aktuell und nicht mehr lesbar. Da Dabel ein Urlauberort ist, sollte dringend Abhilfe geschaffen werden.
- Sachstand Projekt Werder
Im August 2018 wurden Wiesen unmittelbar am Dabeler Werder dem Naturpark Sternberger Seenlandschaft zur Nutzung und Pflege übergeben. Unter anderem sollte auch ein Naturlehrpfad angelegt werden.
Herr Peters wurde gebeten, den Sachstand zu erfragen und evtl. einen Vertreter des Naturparkes zu einer der nächsten Sitzungen einzuladen.
- Austausch bzw. Neuaufstellung von Bänken
Die in der Gemeinde aufgestellten Bänke und Sitzgruppen sind größtenteils marode und nicht mehr sicher zu nutzen.
Alle Bänke und Sitzgruppen müssen überprüft, repariert bzw. ausgetauscht werden.
Gleichzeitig sollten 6 weitere Holzsitzgruppen mit Dach (wie am Dabeler See) aufgestellt werden, z. B. auf den 3 Spielplätzen, sowie in dem auf den als Park geplanten Gelände hinter dem Garten der Schule.

Im Ergebnis der Sitzung wurde beschlossen, an die Gemeindevertretung den

Antrag

zu stellen, dass beschlossen wird:

1. Mittel für die Sanierung des Spielplatzes und neuer Spielgeräte am Herrenweg in Höhe von ca. 15.000,00 Euro und

2. weiterhin ca. 10.000,00 Euro für die Reparatur und Beschaffung von neuen Holzsitzgruppen mit Dach und Bänken.
aus den Haushaltsmitteln der Gemeinde zur Verfügung zu stellen,

Als Termin für den die nächste Sitzung des Sozialausschusses wurde der 05.09.2023 festgelegt.

Vorsitz:	Protokollführung:
Norbert Peters	Norbert Peters