

Stadt Brüel

Vorlage - Nr.: BV-308/2018
Datum: 12.01.2018
Vorlageart: Beschlussvorlage

Betr.: überplanmäßige Ausgabe zur Fortbildung des Personalrates

Beteiligte Gremien:
Sitzungsdatum Gremium
16.01.2018 Hauptausschuss Brüel
01.02.2018 Stadtvertretung Brüel

1. Zuständige/federführende Abt.

Amt für Zentrale Dienste

2. Mitwirkende Ämter:

Beschlussvorschlag: Die Stadtvertretung Brüel beschließt die Erhöhung der finanzielle Mittel für Reisekosten und Fortbildung für den Personalobmann der Stadt Brüel in Höhe von insgesamt 900,00 € für 2017.

Begründung:

Der Personalobmann der Stadt Brüel nahm an einem Ver.di-Forum vom 18.12.2017 – 20.12.2017 in Rostock teil. Da eine Absprache vorab mit der Verwaltung nicht stattgefunden hat, wurde diese Fortbildung nicht in den Haushalt eingestellt.
Für Fortbildung wurden 100,00 € geplant, die bereits für andere Fortbildungen ausgeschöpft sind. Es wird eine Erhöhung von 800,00 € für Unterkunft, Tagungspauschale und Fortbildung beziffert, sowie 100,00 € für die Reisekosten, die ebenfalls mit 100,00 € geplant und bereits für andere Fortbildungen ausgegeben wurden. Insgesamt werden für die Fortbildung des Personalobmanns 900,00 € zusätzliche Mittel benötigt.

Finanzielle Auswirkungen

Ja	x
Nein	

ÜPL	x
APL	

Betrag in €:	800,00	100,00
Produktsachkonto:	114030.5612	114030.5613
Haushaltsjahr:	2017	
Deckungsvorschlag		

Anlagen: Reisekostenabrechnung, Seminargebührenrechnung, Hotelrechnung, Parkgebühren

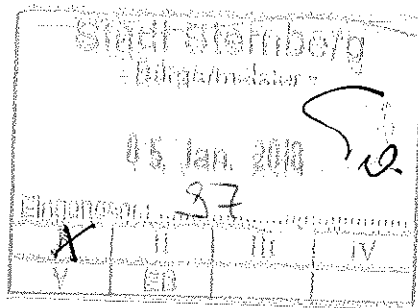
Stadt Sternberg
- Bürgemeister -

04. Jan. 2010

Eingang: 13

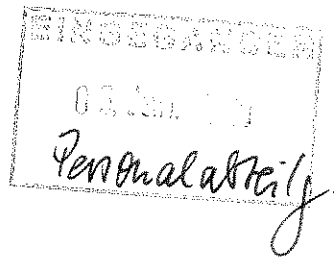
X	II	III	IV
V	EB		

**PENTA
HOTEL**
ROSTOCK



ver.di-Forum Nord

ver.di-Forum Nord gGmbH, Dänische Str. 3-9, 24103 Kiel



**Beraten
Bilden
Qualifizieren**

Stadt Brühl
Personalrat
August Bebel Str. 01
19412 Brühl

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom

Unser Zeichen

Datum

bie/se

28.12.2017

Rechnung- Nr. 3962/2017

Seminar: Personalvertretungsgesetz Mecklenburg - Vorpommern
- Modulreihe PersVG M-V Modul 2 - Grundlagenseminar
(Sem. Nr. 1235/2017)
Datum: 18. – 20. Dezember 2017
Ort: Rostock

**ver.di-Forum
Nord gGmbH**

Dänische Str. 3-9
24103 Kiel

TELEFON
04 31/66 08-1 28

TELEFAX
04 31/66 08-111

E-MAIL:
info@verdi-forum.de

WEB:
www.verdi-forum.de

Sehr geehrte Damen und Herren,

die ver.di Forum Nord gGmbH führte das o. g. Seminar gemäß § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. gem. § 37 Abs. 1 MBG S-H bzw. gem. § 39 Abs. 1 PersVG M-V bzw. gem. § 46 Abs. 6 i.V.m. § 44 BPersVG bzw. gem. § 20 Abs. 3 BetrVG bzw. gem. § 65 i.V.m. § 37 Abs. 6 i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG durch.

Aufsichtsratsvorsitzende:
Cornelia Töpfer

Geschäftsführung:
Thies Bielenberg

Amtsgericht Kiel
HRB 16106 KI

Steuernummer:
20 297 70571

Ust-Id-Nr.
DE297012996

Aus Ihrem Hause nahm an diesem Seminar teil:

Herr Jan Ritter

Die Gebühren betragen **Euro 395,00** und beinhalten die Kosten für Seminarunterlagen, Seminarorganisation, -durchführung und -leitung. Gemäß § 4 Nr. 22a UStG berechnen wir keine Mehrwertsteuer.

Wir bitten Sie, den Betrag mit Angabe der **Rechnungsnummer** für o. g. Teilnehmer/innen in Höhe von insgesamt **Euro 395,00** auf unser u. g. Konto zu überweisen.

Mit freundlichen Grüßen

Thies Bielenberg
Geschäftsführer

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag ohne Abzug von Skonto innerhalb von 14 Tagen.

Amt Sternberger-Land

Dienstreisegenehmigung

Amt: <u>Stadt Brühl</u>		Datum: <u>13.12.2017</u>		Ifd.Nr.	
Reiseziel: <u>Rostock</u>		Antragsteller: <u>Jan Riffer</u>			
Reisedauer	am:	von: <u>18.12.</u>		bis: <u>20.12.</u>	
Zweck der Dienstreise: <u>Weiterbildung Personalarzt</u>					
Beförderungsmittel		1. öffentl. Verkehrsm.		☒ 3. privateigenes KFZ	
		2. Dienstwagen		4. dienstlich anerkanntes privateigenes KFZ	
Bemerkung					
triftige Gründe für 3. -4. <u>Weiterbildung Personalarzt</u>					
weitere Teilnehmer <u>-</u>					
Ich versichere pflichtgemäß, dass die Dienstreise zur ordnungsgemäßen Erledigung der Dienstgeschäfte notwendig ist.					
				<u>Jan Riffer</u> Antragsteller	
Die Dienstreise wird genehmigt:					
Sternberg, den <u>13.12.2017</u>				<u>[Signature]</u> Amtsleiter	

Reisekostenabrechnung

Amtsbezeichnung, Name/Vorname: <u>Riffer, Jan</u>		Amt/Dienststelle: <u>Stadt Brühl, Bauhof</u>	
Wohnort: <u>19412 Brühl, Am Mühlbach 32</u>		Bes./Verg. Gruppe	
Konto-Nr. <u>116984309</u>	Bank: <u>Postbank</u>	BLZ <u>860 100 90</u>	
Genehmigung der Dienststelle:	am: <u>13.12.2017</u>	durch: <u>Bürgermeister Herr Goldberg</u>	
<u>Brühl - Rostock 64 Km</u>		<u>gesamt 128 Km</u>	
☐ Reisekosten-vorschuss erhalten:	Betrag:		
Ich versichere, dass mir die in Spalte 5 und 6 angegebenen Ausgaben tatsächlich entstanden sind. Die mir aus anderen als persönlichen Gründen gewährte unentgeltliche Verpflegung und Unterkunft ist umseitig angegeben.			
Sternberg, d. <u>[Signature]</u>		Die sachliche Richtigkeit, dass die Dauer der Dienstgeschäfte angemessen war, wird bestätigt.	
Unterschrift		Unterschrift Amtsleiter	

128 x 0,25 = 32.00 €

Stadt Brüel
August-Bebel-Strasse 01
19412 Brüel

RECHNUNG

Rechnungs.-Nr. 6701126162
Datum : 20.12.17

USt - IdNr. : DE179800293
Zimmer Nr. : 344
Anreise : 18.12.17
Abreise : 20.12.17
Seite : 1 von 1
Benutzer ID : ROSAH0007

Kunden Nr. : 6701002272
Gastname : Herr Jan Ritter

Datum	Beschreibung	Belastung EUR	Entlastung EUR
18.12.17	Parken manuell 30	20.00	
20.12.17	EC-cash		20.00
Umsatzsteuer Detail			
	Netto EUR	MwSt EUR	Brutto EUR
Total inkl. MwSt	16.81	3.19	20.00
MwSt 19%	16.81	3.19	20.00
Total		20.00	20.00
Saldo		0.00 EUR	

Kreditkarten Details

Vertrags Nr. :
Kreditkartennummer : XXXXXXXXXXXXXXXX90
Verfallsdatum : 95
XX/XX
Terminal ID :
Beleg Nr. :
Betrag EUR : 20.00

Ich autorisiere den aufgeführten Betrag.

Unterschrift Karteninhaber

Handwritten signature
02.01.18

pentahotel Rostock
Schwaansche Strasse 6
18055 Rostock

+49 (0) 381 4970 0
+49 (0) 381 4970 700

info.rostock@pentahotels.com
www.pentahotels.com

Commerzbank AG Rostock / IBAN: DE64130400000107263600 / Swift: COBADEFF130
HPI Germany Hotelbesitz GmbH / Amtsgericht Frankfurt am Main, HRB 79568
Geschäftsführer: Peter Voit, K. Daniel Heininger

**PENTA
HOTEL**
ROSTOCK